

COMUNE DI PEVERAGNO

Piano Integrato di attività e Organizzazione **2023-2025**

Premessa

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) si possono riassumere come segue:

- ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni, semplificandone i processi;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Riferimenti normativi

L'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, nella legge 06 agosto 2021, n.113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L n. 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'art. 3, c. 1, lett. c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella

esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;

processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'art. 4, c. 1, lett. a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

E' stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 209 del 7 settembre 2022 il decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132. Si tratta del regolamento che definisce i contenuti e lo schema tipo del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), di cui all'art.6 comma 6, del Decreto-legge n.80/2021, convertito con modificazioni, dalla legge n.113/2021, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti. Il provvedimento è entrato ufficialmente in vigore il 22 settembre.

COMUNE DI PEVERAGNO

Piano Integrato di attività e Organizzazione

2023-2025

PIAO SEMPLIFICATO

(per Enti con meno di 50 dipendenti)

SEZIONE 1- SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE		NOTE
Comune di	PEVERAGNO	
Indirizzo	Piazza Pietro Toselli 15	
Recapito telefonico	0171337711	
Indirizzo internet	https://www.comune.peveragno.cn.it/	
e-mail	protocollo@comune.peveragno.cn.it	
PEC	comune.peveragno@legalmail.it	
Codice fiscale/Partita IVA	CF. 00259030047 P.IVA 00259030047	
Sindaco	Paolo Renaudi	
Numero dipendenti al 31.12.2022	18	
Numero abitanti al 31.12.2022	Abitanti n. 5.483	

SEZIONE 2- VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE		NOTE
Sottosezione di Programmazione	<i>Documento Unico di Programmazione 2023/2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 27 luglio 2022 Nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, approvato con</i>	

VALORE PUBBLICO	<i>deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 29 Dicembre 2022</i> Link: https://peveragno.maggiolicloud.it/atti/DelibereDett.aspx?ID=7108 https://peveragno.maggiolicloud.it/atti/DelibereDett.aspx?ID=7636	
Sottosezione di Programmazione PERFORMANCE	Piano della Performance 2023 - 2025 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 31.01.2023 Link: https://peveragno.maggiolicloud.it/atti/DelibereDett.aspx?ID=7664 Allegato A Piano delle Azioni positive 2022 - 2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 13 Dicembre 2022. Link: https://peveragno.maggiolicloud.it/atti/DelibereDett.aspx?ID=7582	
Sottosezione di Programmazione Rischi corruttivi e Trasparenza	<i>Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022 - 2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26 Aprile 2022, è confermato per l'esercizio 2023 con delibera di giunta n. 3 del 20 Gennaio 2023</i> <i>Le aree di rischio sono quelle individuate nel suddetto piano depositato agli atti.</i> <i>I responsabili delle aree di rischio sono:</i> <i>Il Segretario comunale reggente responsabile del Personale, la responsabile dei servizi finanziari: Dott.ssa Bersano Barbara istruttore contabile direttivo, la responsabile dell'ufficio Segreteria Dott.ssa Federica Zenoni istruttore amministrativo contabile direttivo, la responsabile dei Servizi demografici e della casa di riposo Sig.ra Dutto Germana istruttore amministrativo direttivo, la responsabile dell'ufficio Lavori Pubblici e Suap, Arch. Katia Lerda istruttore tecnico direttivo.</i> <i>Il Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è il Segretario comunale reggente: Giorgio Musso, giusto decreto sindacale depositato agli atti, al n. 8 del 19 Aprile 2023.</i> Link: https://peveragno.maggiolicloud.it/atti/DelibereDett.aspx?ID=6808 https://peveragno.maggiolicloud.it/atti/DelibereDett.aspx?ID=6856 https://peveragno.maggiolicloud.it/atti/DelibereDett.aspx?ID=7648 Allegato B Allegato C Allegato C1 Allegato D	

	Allegato E	
--	------------	--

SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO		
		NOTE
Sottosezione di Programmazione	Struttura organizzativa: suddivisa in servizi:	
STRUTTURA ORGANIZZATIVA	<ul style="list-style-type: none"> a) Area demografica – Casa di riposo b) Area Contabile – c) Ufficio Finanziario e Tributi d) Area Tecnico Urbanistica – Edilizia Privata e) Area Tecnico Manutentiva e area Commercio e Suap f) Area Segreteria g) Area Personale <p>Ed è composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> n. 1 istruttore direttivo: Area Funzionari e Elevata qualifica ex D7; n.1 istruttore direttivo amministrativo Area Funzionari e Elevata qualifica ex D3; n. 1 istruttore amministrativo contabile Area Funzionari e Elevata qualifica ex D1; n. 1 istruttore direttivo contabile Area Funzionari e elevata qualifica ex D1; n. 1 funzionario a tempo parziale e determinato, Alte Spec. Art. 110 c. 1 Dlgs 267/00, Area Funzionari e elevata qualifica ex D1; n. 1 Istruttore Area Vigilanza Area istruttori ex C6; n. 1 Istruttore tecnico Area istruttori ex C4; n. 1 istruttore amministrativo Area istruttori ex C1; (nuova assunzione dal 01/06/23 in sostituzione di un ex c3) n. 1 istruttore amministrativo Area istruttori ex C2; n. 1 istruttore amministrativo contabile Area istruttori ex C1; n. 1 istruttore tecnico Area istruttori ex C1; n.1 esecutore professionale Area operatori esperti ex B8; n. 1 Operatore generico Area Operatori esperti ex B7; n. 1 esecutore professionale Area operatori esperti ex B6; n.2 Operatori socio sanitari Area Operatori esperti ex B5; n. 1 esecutore professionale Area operatori esperti ex B4; 	

	<p>n. 1 Operaio specializzato Area operatori esperti ex B3 n. 1 collaboratore professionale a tempo pieno e determinato Area operatori esperti ex B3 Allegato F</p> <p>La responsabilità è attribuita a: Bianco Diego, per il servizio Urbanistico: decreto n. 6 del 16/02/2023; Dutto Germana per il servizio Demografico e Casa di Riposo: decreto n. 5 del 15/02/2023; Zenoni Federica per il servizio Segreteria: decreto n. 18 del 01/12/2022; Bersano Barbara per il servizio Finanziario e Tributi; decreto n. 4 del 15/02/2023; Lerda Katia, per il servizio Tecnico Manutentivo, Area Commercio e Suap; decreto n. 1 del 30/01/2023; Giorgio Musso, segretario comunale a scavalco per il servizio Personale, prevenzione corruzione e trasparenza: decreto n. 8 del 19/04/2023.</p>	
<p>Sottosezione di Programmazione</p> <p>ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE</p>	<p><i>Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio che disciplinerà a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.</i></p>	

SEZIONE 4

MONITORAGGIO

Il monitoraggio del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione** (PIAO), ai sensi dell'art. 6, c. 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni in legge 06 agosto 2021 n.113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli artt. 6 e 10, c. 1, lett. b), D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, relativamente alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "*Rischi corruttivi e trasparenza*";
- su base triennale dal Nucleo di Valutazione della performance (NdV) di cui all'art.14 del Dlgs.n.150/2009 (nominato in questo Comune) relativamente alla Sezione "**Organizzazione e capitale umano**", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di *performance*.